

**UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 950 /SGD&ĐT-GDTrH
V/v báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ
giáo dục trung học năm học 2014-2015.

Bến Tre, ngày 20 tháng 5 năm 2015

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường Trung học phổ thông.

Thực hiện kế hoạch năm học 2014-2015, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD-ĐT) hướng dẫn các Phòng GD-ĐT, các trường THPT báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2014-2015 như sau:

1. Căn cứ xây dựng báo cáo:

- Công văn số 1866/SGD&ĐT-GDTrH ngày 15/8/2014 của Sở GD-ĐT v/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2014-2015;
- Các chỉ đạo của Sở GD-ĐT trong năm học 2014-2015 về thực hiện dạy học các bộ môn, về sinh hoạt chuyên môn và các hoạt động giáo dục,...

2. Nội dung báo cáo:

2.1. Việc củng cố, phát triển mạng lưới trường lớp, quy mô học sinh; các giải pháp đã thực hiện trong việc xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

2.2. Việc thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục:

- Việc chỉ đạo của các trường trong xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; việc chỉ đạo, tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Việc tổ chức dạy học ngoại ngữ theo chương trình hiện hành; triển khai chương trình tiếng Anh mới theo Đề án Ngoại ngữ quốc gia 2020.

- Thực hiện giáo dục hướng nghiệp, giáo dục nghề phổ thông; riêng Trung tâm KTTT-HN tỉnh báo cáo kết quả triển khai dạy nghề phổ thông về "Tìm hiểu kinh doanh".

- Việc thực hiện tích hợp các nội dung giáo dục; tổ chức "Tuần sinh hoạt tập thể" đầu năm học; tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa, giáo dục kỹ năng sống. Thực hiện nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

2.3. Việc triển khai các hoạt động giáo dục:

- Việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh theo tinh thần Công văn số 3535/BGD&ĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 về áp dụng phương pháp "Bàn tay nặn bột" và các phương pháp dạy học tích cực khác; việc tổ chức dạy học phân hoá theo năng lực của học sinh. Việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, dạy học theo dự án trong các môn học.

- Việc đổi mới hình thức tổ chức dạy học (ở trên lớp, hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường); tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa

học cho học sinh (tham gia các cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật, vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các tình huống thực tiễn, tìm hiểu Di sản văn hóa tỉnh Bến Tre, thi Tiếng Anh, giải Toán và giải Toán bằng tiếng Anh trên internet,...); việc ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy học (trường học kết nối,...).

- Việc chỉ đạo, thực hiện đổi mới kiểm tra và đánh giá theo hướng phát triển năng lực của học sinh. Việc xây dựng thư viện, ngân hàng câu hỏi, bài tập, đề thi kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực của đơn vị (trường, phòng GD-ĐT). Hiệu quả khai thác, sử dụng thiết bị dạy học, tự làm thiết bị dạy học của giáo viên, học sinh.

2.4. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên:

- Việc triển khai diễn đàn trên mạng để chỉ đạo và hỗ trợ hoạt động đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong nhà trường. Việc phát huy hiệu quả của hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi, tổng phụ trách đội giỏi; việc bồi dưỡng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán... để nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn của đơn vị.

- Công tác bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên THCS và THPT theo hướng dẫn của Sở GD-ĐT (tại công văn số 1795/SGD&ĐT-GDTrX ngày 06/8/2014 về việc hướng dẫn triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên năm học 2014-2015).

- Việc xây dựng kế hoạch, tổ chức bồi dưỡng năng lực giáo viên ngoại ngữ theo Đề án Ngoại ngữ quốc gia 2020 tại đơn vị; việc bố trí, phân công giảng dạy ngoại ngữ phù hợp với năng lực của giáo viên.

2.5. Đánh giá, nêu cụ thể các giải pháp, biện pháp đã thực hiện giúp đỡ học sinh học lực yếu kém, khắc phục tình trạng học sinh bỏ học, hạn chế học sinh lưu ban, nâng cao hiệu quả, chất lượng giáo dục; kết quả học lực, hạnh kiểm của học sinh; kết quả xét tốt nghiệp cho học sinh lớp 9 THCS; tổ chức ôn tập thi tốt nghiệp cho học sinh lớp 12 THPT (mẫu báo cáo số liệu kèm theo).

2.6. Việc thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua do Bộ, Sở GD-ĐT phát động; các biện pháp tổ chức thực hiện nhằm đánh giá đúng thực chất phong trào thi đua, khắc phục bệnh thành tích. Công tác thi đua, khen thưởng; việc chấp hành quy định về chế độ thông tin, báo cáo.

2.7. Những kiến nghị, đề xuất với Sở GD-ĐT liên quan đến giáo dục trung học.

3. Thời hạn gửi báo cáo:

Các đơn vị gửi báo cáo về Phòng Giáo dục trung học, Sở GD-ĐT qua email: phonggdtrh.sobentre@moet.edu.vn chậm nhất đến ngày 10/6/2015

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, GDTTrH.



KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

LÊ Văn Chấn